

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
**«БАЙКАЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «БГУ»

А.П. Суходолов
А.П. Суходолов
(принято решением Ученого
совета, протокол № 1

от 26.12. 2018 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ

«09» января 2019 г. № 1

г. Иркутск

о приеме в докторантуру в 2019 году

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема в докторантуру разработаны в соответствии с федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» от 23.08.1996 № 127-ФЗ, постановлением Правительства РФ «Об утверждении Положения о докторантуре» от 04.04.2014 № 267, постановлением Правительства РФ «О порядке присуждения ученых степеней» от 24.09.2013 № 842, приказом Минобрнауки России «Об утверждении Номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени» от 23.10.2017 № 1027 Уставом ФГБОУ ВО «БГУ», Положением о докторантуре ФГБОУ ВО «БГУ».

2. Требования к поступающим в докторантуру

2.1. Поступающий в докторантуру должен иметь:

а) ученую степень кандидата наук или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и кандидату наук в Российской Федерации;

б) стаж педагогической и (или) научной работы не менее 5 лет;

в) трудовой стаж в направляющей организации не менее 1 года;

г) научные достижения, подтвержденные списком работ, опубликованных в рецензируемых научных изданиях, и (или) патентов на изобретения, патентов (свидетельств) на полезную модель, патентов на промышленный образец, патентов на селекционные достижения, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, зарегистрированных в установленном порядке:

- для социально-экономических, общественных и гуманитарных наук не менее 5 публикаций в журналах, входящих в перечень рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук;

- в остальных областях – не менее 4 публикаций в журналах, входящих в перечень рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук.

д) развернутый план подготовки диссертации.

3. Условия и сроки приема в докторантуру

3.1. Подготовка диссертации в докторантуре осуществляется в срок до 3-х лет.

3.2. Обучение в ФГБОУ ВО «БГУ» проводится по следующим специальностям:

05.13.01 – Системный анализ, управление и обработка информации (региональные народнохозяйственные комплексы);

05.13.18 – Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ;

08.00.05 – Экономика и управление народным хозяйством (по отраслям и сферам деятельности).

3.3. Диссертация может быть подготовлена и представлена в следующие диссертационные советы университета:

Д 212.070.05 (специальности: 08.00.05 – Экономика и управление народным хозяйством (экономика, организация и управление предприятиями, отраслями и комплексами: промышленность); 08.00.05 – Экономика и управление народным хозяйством (экономика, организация и управление предприятиями, отраслями и комплексами: строительство));

Д 212.070.07 (специальности: 05.13.01 – Системный анализ, управление и обработка информации (региональные народнохозяйственные комплексы); 05.13.18 – Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ)

3.4. Диссертация может быть выполнена в рамках следующих научных направлений государственного задания на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ; тем заключенного (подлежащего заключению) договора (соглашения, контракта) на выполнение работ (в т.ч. с направляющей организацией); тем договора (соглашения) о предоставлении гранта(ов) на проведение работ.

3.5. Прием документов в докторантуру осуществляется с **14 января 2019 г. по 11 февраля 2019 г.**

3.6. Конкурсная комиссия проводит отбор кандидатур для обучения в докторантуре на основе рейтинга научно-исследовательской деятельности претендентов (приложение 1). Заседание конкурсной комиссии по отбору кандидатур проводится **13 февраля 2019 г.** По результатам отбора составляется заключение о возможности подготовки диссертации (приложение 2).

3.7. Зачисление для обучения в докторантуру оформляется приказом ректора **15 февраля 2019 г.**

4. Перечень документов для поступления в докторантуру

4.1. При поступлении в докторантуру подаются следующие документы:

- письмо-ходатайство об участии работника, направляемого в докторантуру ФГБОУ ВО «БГУ», в конкурсном отборе, и заверенное печатью направляющей организации (для преподавателей сторонних ВУЗов) (приложение 3);

- выписка-рекомендация Ученого совета БГУ (для преподавателей ФГБОУ ВО «БГУ»);

- копия диплома о присуждении ученой степени кандидата наук;

- копия аттестата доцента – при наличии;

- копия трудовой книжки (заверенная отделом кадров);

- личное заявление с фотографией 4x5 (приложение 4);

- характеристика научного задела (приложение 5);

- согласие на обработку персональных данных (приложение 6);

- список научных достижений (работы, опубликованные в рецензируемых научных изданиях, и (или) патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, зарегистрированных в установленном порядке), подписанный ученым секретарем направляющей организации и заверенный печатью направляющей организации (приложение 7);

- развернутый план подготовки диссертации;

- копия паспорта.

Проректор по научной работе

Т.Л. Музычук

Начальник научного управления

И.В. Анохов

Начальник отдела аспирантуры и докторантуры

А.В. Распутина

Приложение 1
к правилам приема в докторантуру в 2019 году ФГБОУ ВО «БГУ»,

Примерная форма построения рейтинга научно-исследовательской деятельности поступающего в докторантуру

ФИО претендента	Возраст	Дата защиты кандидатской диссертации	Стаж педагогической и/или научной деятельности (не менее 5 лет)	Стаж работы в должности доцента	Стаж работы в направляющей организации (не менее 1 года)	Общее количество научных / учебных работ	Количество публикаций в журналах из перечня ВАК (не менее 5)*	Количество публикаций, индексируемых в базе данных Scopus, Web of Science	Количество охранных документов (патентов, свидетельств и т.п.)**	Участие в грантовой деятельности***	Наличие развернутого плана подготовки диссертации	% готовности диссертации
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.												
2.												
3.												

*Приложить список публикаций в журналах ВАК за последние 5 лет.

**Приложить список охранных документов за последние 5 лет.

***Приложить список финансируемых НИР и поданных заявок на гранты за последние 5 лет.

Приложение 2

к правилам приема в докторантуру в 2019 году ФГБОУ ВО «БГУ»,

Примерная форма заключения о возможности подготовки диссертации в
ФГБОУ ВО «БГУ»

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«БАЙКАЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «БГУ»

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
О ВОЗМОЖНОСТИ ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ
В ФГБОУ ВО «БГУ»**

По результатам конкурсного отбора кандидатур для обучения в докторантуре в ФГБОУ ВО «БГУ», состоявшегося «___» _____ 201__ г., с учетом рейтинга научно-исследовательской деятельности претендентов, считать возможным подготовку диссертации на тему «_____» в ФГБОУ ВО «БГУ» следующими лицами:

1. _____
 ФИО полностью
2. _____
 ФИО полностью
3. _____
 ФИО полностью

Считать кандидатуры:

- 1) _____
 ФИО полностью
- 2) _____
 ФИО полностью
- 3) _____ –
 ФИО полностью

не прошедшими конкурсный отбор для обучения в докторантуре в ФГБОУ ВО «БГУ».

Присутствовало на заседании конкурсной комиссии _____ человек. **Результаты голосования:** «за» – _____ чел., «против» – _____ чел., «воздержавшихся» – _____ чел., протокол № __ от «___» _____ 20__ г.

Председатель конкурсной комиссии

И.О. Фамилия

Приложение 3
к правилам приема в докторантуру в 2019 году ФГБОУ ВО «БГУ»,

Форма письма-ходатайства направляющей организации

Ректору ФГБОУ ВО «БГУ»
Суходолову А.П.

Уважаемый Александр Петрович!

Просим Вас принять документы _____
ФИО поступающего, ученая степень, звание, должность
для участия в конкурсном отборе для обучения в докторантуре по специальности _____
по кафедре _____
шифр, наименование специальности, отрасль наук _____ название кафедры
факультета _____.
название факультета

Предполагаемая тема докторской диссертации: « _____ ».
тема диссертации

Предполагаемый научный консультант: доктор _____ наук,
отрасль наук
профессор _____.
ФИО полностью

Рекомендация о возможности подготовки диссертации в докторантуре
ФГБОУ ВО «БГУ» получена на заседании _____
Ученого / научного / научно-технического
совета (протокол № _____ от _____ 20__ г.).

Приложения:

Копия диплома о присуждении ученой степени кандидата наук.

Копия аттестата доцента.

Копия трудовой книжки.

Список научных достижений.

Развернутый план подготовки диссертации.

Копия паспорта.

Личное заявление.

Характеристика научного задела.

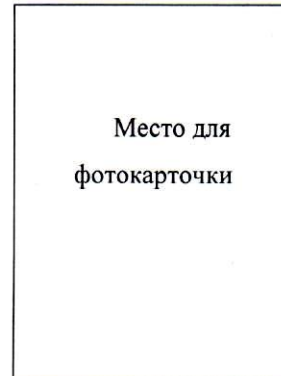
Ректор _____

А.П. Суходолов

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в конкурсе в докторантуру университета по специальности _____

по кафедре _____



1. ФИО (полностью): _____
2. Пол: _____
3. Дата рождения: _____
4. Место рождения: _____
5. Гражданство: _____
6. Образование: _____

Название учебного заведения и его местонахождение	Факультет или отделение	Год поступления	Год окончания или ухода	Какую специальность получил в результате окончания учебного заведения, указать № диплома или удостоверения

7. Какими иностранными языками и языками народов РФ владеете _____

(читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)

8. Ученая степень, ученое звание _____

9. Какие имеете научные труды и изобретения (к-во печатных листов) _____

10. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности:

Дата		Должность с указанием учреждения, организации, предприятия, а также министерства (ведомства)	Местонахождение учреждения, организации, предприятия
вступления	ухода		

12. Страхование пенсионное свидетельство: _____

13. Семейное положение _____

(перечислить членов семьи с указанием возраста, места работы, занимаемой должности, № телефона)

14. Паспортные данные (№, серия, кем выдан и когда) _____

15. Домашний адрес _____

16. Номер телефона _____

17. E-mail _____

« _____ » _____ 20 ____ г.
дата заполнения

Личная подпись _____

Характеристика научного задела

№ п/п	Показатель	Значение (содержание)
1.	ФИО	
2.	Дата рождения	
3.	Дата защиты кандидатской диссертации	
4.	Стаж педагогической и/или научной деятельности	
5.	Стаж работы в должности доцента	
6.	Стаж работы в направляющей организации	
7.	Общее количество научных/учебных работ	
8.	Количество публикаций в журналах из перечня ВАК (за последние 5 лет)*	
9.	Количество публикаций, индексируемых в базе данных Scopus, Web of Science	
10.	Количество охранных документов (патентов, свидетельств и т.п.) (за последние 5 лет)**	
11.	Участие в гранто-заявочной деятельности***	
12.	Наличие развернутого плана подготовки диссертации	
13.	Процент готовности диссертации	

« ____ » _____ 20__ г.
дата заполнения

Личная подпись _____

Предполагаемый научный консультант _____
(подпись)

*Приложить список публикаций в журналах ВАК за последние 5 лет.

**Приложить список охранных документов за последние 5 лет.

***Приложить список финансируемых НИР и поданных заявок на гранты за последние 5 лет.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

«__» _____ 201 г.

Я, _____ (Ф.И.О)

проживающий (ая) _____

данные документа, удостоверяющего личность:

документ _____: Серия _____ № _____

выдан «__» _____ г.

кем выдан _____

(далее - Субъект) разрешаю Федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Байкальский государственный университет» (далее – Университет, адрес: 664003, г. Иркутск, ул. Ленина, 11), обработку моих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передачу (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение, а также передача такой информации третьим лицам, если это необходимо для поддержания функционирования информационных систем обеспечения и мониторинга учебного процесса, научной, организационной и иной деятельности Университета, а также в случаях, установленных законодательством РФ, иными правовыми актами.

Обработка персональных данных осуществляется в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, осуществления образовательного процесса, начисления и выплаты стипендий, пособий, иных денежных средств, ведения персонифицированной отчетности, рейтинга, для функционирования информационных систем обеспечения и мониторинга учебного процесса, научной, организационной и финансово-экономической деятельности и иной деятельности Университета.

Университет вправе запрашивать любую информацию о Субъекте у соответствующих организаций.

Данное Согласие дается на обработку персональных данных как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.

Перечень персональных данных, передаваемых Университету на обработку:

- фамилия, имя и отчество; пол; дата и место рождения, гражданство, паспортные данные, идентификационный номер налогоплательщика, СНИЛС, адрес регистрации и проживания, контактные телефоны, адрес электронной почты, сведения об образовании (в том числе, документах об образовании), сведения о доходах и банковских счетах, сведения о семейном положении, сведения о воинском учете, сведения об успеваемости, задолженности и иные сведения, связанные с деятельностью и обучением Субъекта в Университете.

- биометрические персональные данные: фотография.

Я согласен(на), что мои Ф.И.О. и фотография могут быть размещены на официальном сайте Университета и включены в иные общедоступные источники информации (в том числе нанесены на кампусную карту, использованы в системе контроля доступа и т.д.).

Я согласен(на), в том числе, на возможную трансграничную передачу персональных данных (например, в целях оформления зарубежных поездок) и информационные (рекламные) оповещения от Университета.

Я согласен(на), что мои персональные данные будут использованы в целях, связанных с моей образовательной деятельностью в Университете, на весь ее период, а также на период хранения в архиве документов, содержащих персональные данные.

Я согласен(на), что после окончания моей образовательной деятельности в Университете, в целях подготовки ответов на поступающие официальные запросы, мои персональные данные будут храниться в информационных системах Университета в течение срока, совпадающего со сроком хранения документов в архиве.

Настоящее согласие действует все время до момента принятия Университетом решения об уничтожении персональных данных или моего письменного отзыва согласия.

(подпись)

(Ф.И.О.)

СПИСОК
научных и учебно-методических работ

ФИО

№ п/п	Наименование работы, ее вид	Форма работы	Выходные данные	Объем в п.л.	Соавторы
1	2	3	4	5	6
Научные статьи в рецензируемых научных журналах и изданиях, входящих в перечень ВАК РФ					
1.					
2.					
Другие статьи и материалы конференций					
3.					

Аспирант

(подпись)

Список верен:

(подпись с расшифровкой)

Ученый секретарь ученого совета
к.э.н., доцент А.А. Измestьев
« ____ » _____ 201_ г.

(подпись с расшифровкой)

(Гербовая печать)

Примечание:

1. Список составляется по разделам в хронологической последовательности публикаций работ по сквозной нумерации:

а) научные работы;

б) авторские свидетельства, дипломы, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты;

в) учебно-методические работы;

2. В графе 2 (Наименование) приводится полное наименование работы (тема) с уточнением в скобках вида публикации: монография, статья, тезисы, отчеты по НИР, прошедшие депонирование; учебник, учебное пособие, руководство, учебно-методическая разработка и другие. При необходимости указывается, на каком языке опубликована работа.

Опубликованной считается учебно-методическая работа, прошедшая редакционно-издательскую обработку по рекомендации учебно-методического совета факультета или высшего учебного заведения (образовательного учреждения повышения квалификации), прошедшая тиражирование, и имеющая выходные сведения. Научная работа считается опубликованной в соответствии с установленными требованиями.

Если учебник или учебное пособие допущено или рекомендовано для использования в учебном процессе, то указывается, каким министерством, ведомством или учебно-методическим объединением дана соответствующая рекомендация.

В графе 3 (Форма работы) указывается соответствующая форма объективного существования работы: печатная, рукописная, аудиовизуальная, компьютерная и др. Дипломы и авторские свидетельства, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты не характеризуются (делается прочерк).

В графе 4 (Выходные данные) конкретизируются место и время публикации (издательство, номер или серия периодического издания, год); дается характеристика сборников (межвузовский, тематический, внутривузовский и пр.), место и год их издания; указывается тематика, категория, место и год проведения научных и методических конференций, симпозиумов, семинаров и съездов, в материалах которых содержатся тезисы доклада (выступления, сообщения): международные, всероссийские, региональные, отраслевые, межотраслевые, краевые, областные, межвузовские, вузовские (научно-педагогического состава, молодых специалистов, студентов и т.д.); место депонирования рукописей (организация), номер государственной регистрации, год депонирования, издание, где аннотирована депонированная работа; номер диплома на открытие, авторского свидетельства на изобретение, свидетельства на промышленный образец, дата их выдачи; номер патента и дата выдачи, номер регистрации и дата оформления лицензий, информационных карт, алгоритмов, проектов.

Все данные приводятся в соответствии с правилами библиографического описания литературы.

В графе 5 (Объем) указывается количество печатных листов (п.л.) или страниц (с.) публикаций (дробью: в числителе – общий объем, в знаменателе – объем, принадлежащий соискателю).

В графе 6 (Соавторы) перечисляются фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе. Из состава больших авторских коллективов приводятся фамилии первых пяти человек, после чего проставляется «и др., всего человек».

3. Работы, находящиеся в печати, положительные решения по заявкам на выдачу патентов и прочие не включаются. Не относятся к научным и научно-методическим работа газетные статьи и другие публикации популярного характера.

4. Итоговые отчеты о проведении научно-исследовательских работ могут быть представлены отдельным списком по вышеуказанной форме.